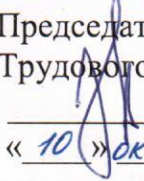


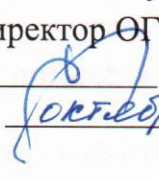
СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета
Трудового коллектива

 С.Э. Качарин
« 10 » ~~ОКТОБРА~~ 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ОГБУЗ «ТЦМК»

 Н.Л. Денисов
« 10 » ~~ОКТОБРА~~ 2017 г.

ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО ТРУДОВОГО РАСПОРЯДКА
ОГБУЗ «ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ЦЕНТР МЕДИЦИНЫ КАТАСТРОФ»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего трудового распорядка (далее - Правила) определяют трудовой распорядок в областном государственном бюджетном учреждении здравоохранения «Территориальный центр медицины катастроф» (далее – ОГБУЗ «ТЦМК») и регламентируют порядок приема, перевода и увольнения работников, основные права, обязанности и ответственность сторон трудового договора, режим работы, время отдыха, меры поощрения и взыскания, применяемые к работникам, а также иные вопросы регулирования трудовых отношений в ОГБУЗ «ТЦМК».

1.2. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, разработанным и утвержденным в соответствии с трудовым законодательством РФ и уставом ОГБУЗ «ТЦМК» в целях укрепления трудовой дисциплины, эффективной организации труда, рационального использования рабочего времени, обеспечения высокого качества и производительности труда работников ОГБУЗ «ТЦМК».

1.3. В настоящих Правилах используются следующие понятия:

"Работодатель" – областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Территориальный центр медицины катастроф»;

"Работник" - физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с Работодателем на основании трудового договора и на иных основаниях, предусмотренных ст. 16 ТК РФ;

"дисциплина труда" - обязательное для всех работников подчинение правилам поведения, определенным в соответствии с Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами, коллективным договором (при его наличии), соглашениями, трудовым договором, локальными нормативными актами Работодателя.

1.4. Действие настоящих Правил распространяется на всех работников ОГБУЗ «ТЦМК».

1.5. Изменения и дополнения к настоящим Правилам разрабатываются и утверждаются Работодателем с учетом мнения представительного органа работников.

1.6. Официальным представителем Работодателя является директор.

1.7. Трудовые обязанности и права работников конкретизируются в трудовых договорах и должностных инструкциях, являющихся неотъемлемой частью трудовых договоров.